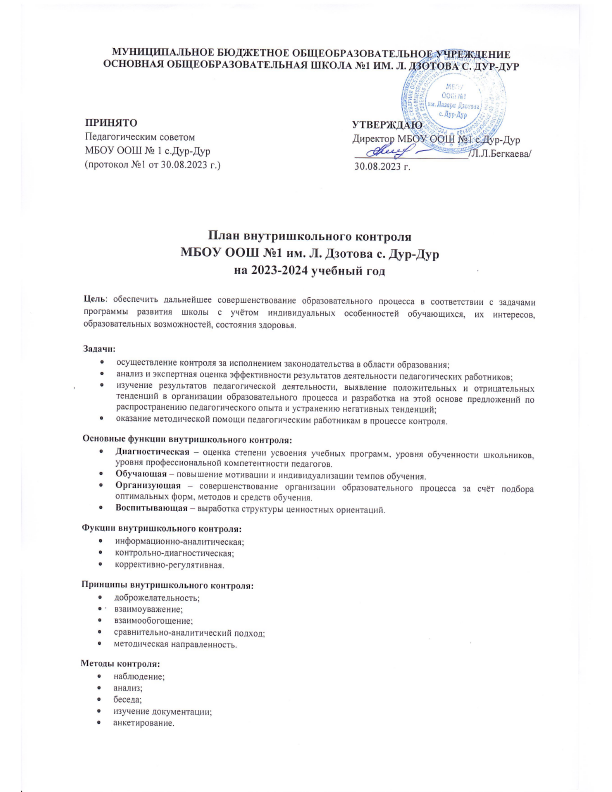
****

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Направление контроля** | **Вопросы,**  **подлежащие контролю** | **Цель и содержание**  **контроля** | | **Вид контроля** | **Ответственный** | **Ожидаемые результаты контроля** |
| **АВГУСТ** | | | | | | |
| Организация образовательной деятельности | Санитарное состояние помещений школы | Проверить выполнение санитарно-гигиенических требований к организации образовательного процесса и соблюдение техники безопасности | | Фронтальный | Директор, зам. директора по АХР, зам. директора по УВР | Проверка санитарного состояния помещений школы отражена в [справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала](https://1zavuch.ru/#/document/118/75617/) и [справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах](https://1zavuch.ru/#/document/118/65974/) |
| Инструктаж всех работников перед началом нового учебного года | Проверить выполнение работниками требований охраны труда и техники безопасности, пожарной безопасности, антитеррористической защищенности объекта | | Фронтальный | Директор, зам. директора по АХР | Работники проинструктированы, ошибки организации исправлены |
| Соответствие учебных пособий ФПУ | Проверить, что УМК, которые используются в школе, входят в ФПУ | | Тематический | Зам. директора по УВР, директор, заведующий библиотекой | Проверка УМК, которые используются в школе, отражена в [справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году](https://1zavuch.ru/#/document/118/88107/) |
| Обеспечение учеников учебными пособиями | Проверить, все ли ученики обеспечены бесплатной учебной литературой, ее состояние | | Тематический | Зам. директора по УВР, заведующий библиотекой, классные руководители | Контроль обеспечения учеников учебными пособиями отражен в [справке по итогам контроля готовности школьной библиотеки к учебному году](https://1zavuch.ru/#/document/118/88107/) |
| Формирование списка УМК для обучения по новым ФГОС НОО и ООО | Проверить подготовку списка учебных пособий, которые необходимо заменить или приобрести для обучения по новым ФГОС НОО и ООО | | Тематический | Зам. директора по УВР, заведующий библиотекой, директор | Список учебных пособий для обучения по новым ФГОС НОО и ОО |
| Распределение выпускников 9-го класса предыдущего года обучения | Собрать информацию о продолжении обучения выпускников 9-го класса предыдущего года обучения. Пополнение базы данных для проведения школьного мониторинга | | Тематический | Зам. директора по УВР, классные руководители | Контроль распределения выпускников отражен в [справке о распределении выпускников 9-го класса](https://1zavuch.ru/#/document/118/75494/) |
| Методическая работа | Организация работы ШМО | Проверить организацию работы ШМО, составление планов работы ШМО на учебный год, проконтролировать, что в них включены вопросы по контролю качества реализации рабочих программ и по подготовке к переходу на новые ФГОС НОО и ООО в 2023/24 учебном году | | Фронтальный | Председатель МСШ, зам. директора по УВР | Проверка организации работы методических объединений отражена в [справке по итогам проверки документации школьных методических объединений](https://1zavuch.ru/#/document/118/77147/) |
| Школьная документация | Соответствие структуры ООП уровней образования действующим ФГОС, включая новые ФГОС НОО и ООО | Проанализировать ООП уровней образования, убедиться, что структура соответствует требованиям действующих ФГОС по уровням образования, включая новые ФГОС НОО и ООО | | Тематический | Директор, зам. директора по УВР | Анализ соответствия структуры ООП уровней образования действующим ФГОС отражен в [справке по итогам контроля соответствия ООП требованиям ФГОС](https://1zavuch.ru/#/document/118/75631/) |
| Соответствие структуры рабочих программ воспитания и календарных планов воспитатель-ной работы требованиям действующих ФГОС, включая новые ФГОС НОО и ООО | Проанализировать рабочие программы воспитания и календарные планы воспитательной работы. Убедиться, что их структура и содержание соответствуют требованиям действующих ФГОС по уровням образования и примерной программе воспитания | | Тематический | Зам. директора по ВР | Анализ соответствия структуры рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы требованиям действующих ФГОС отражен в [справке по итогам контроля качества рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы](https://1zavuch.ru/#/document/118/76846/) |
| Соответствие структуры рабочих программ учебных предметов требованиям новых ФГОС НОО и ООО | Проанализировать рабочие программы для 1-2-х и 5-6-х классов на соответствие ФГОС-2021: структура, планируемые результаты, содержание, учет рабочей программы воспитания, наличие ЭОР и ЦОР | | Тематический | Директор, зам. директора по УВР | Анализ соответствия структуры рабочих программ учебных предметов требованиям действующих ФГОС отражен в справке по итогам проверки рабочей программы |
| Соответствие рабочих программ учебных предметов для 3-4-х, 7-9-х классов ООП и учебному плану на 2023-2024 учебный год | Проверить актуализацию рабочих программ для 3-4-х, 7-9-х классов: соответствие ООП, учебному плану на 2023-2024 учебный год | | Тематический | Зам. директора по УВР | Анализ соответствия структуры рабочих программ учебных предметов ООП и учебному плану на 2023-2024 учебный год отражен в справке по итогам проверки рабочей программы и справке по итогам контроля качества оценочных материалов рабочей программы |
|  | Соответствие структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям ФГОС, включая новые ФГОС НОО и ООО | Проконтролировать, как педагоги составили программы курсов внеурочной деятельности, что включили обязательные компоненты: результаты освоения курса, содержание курса с указанием форм организации и видов деятельности, тематическое планировании, в том числе с учетом рабочей программы воспитания.  Проконтролировать, что в программы курсов внеурочной деятельности для 1-2-х и 5-6-х классов педагоги включили обязательные компоненты: содержание учебного курса, планируемые результаты освоения учебного курса, тематическое планирование с указанием количества академических часов, отводимых на освоение каждой темы и возможность использования по этой теме электронных (цифровых) образовательных ресурсов. Проконтролировать, что программы учебных курсов внеурочной деятельности содержат указание на форму проведения занятий и составлены формируются с учетом рабочей программы воспитания | | Тематический | Зам. директора по УВР | Анализ соответствия структуры программ курсов внеурочной деятельности требованиям  ФГОС, в том числе новых, отражен в справке по итогам проверки рабочих программ внеурочной деятельности |
| Соответствие локальных нормативных актов школы нормативным правовым актам в сфере образования | Проанализировать локальные нормативные акты школы, чтобы убедиться, что они соответствуют нормативным актам в сфере образования | | Комплексный | Директор, зам. директора по УВР | Локальные нормативные акты обновлены, если в них были найдены несоответствия актуальной нормативной базе |
| **СЕНТЯБРЬ** | | | | | | |
| Школьная документация | Состояние личных дел учеников 1-го класса | | Проверить выполнение требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка выполнения требований к оформлению личных дел учеников 1-го класса отражена в [справке по итогам контроля ведения личных дел учеников](https://1zavuch.ru/#/document/118/76859/) |
| Состояние личных дел прибывших учеников | | Проверить выполнение требований к оформлению личных дел прибывших учеников | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка выполнения требований к оформлению личных дел прибывших учеников отражена в [справке по итогам контроля ведения личных дел учеников](https://1zavuch.ru/#/document/118/76859/) |
| Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнитель-ного образования), электронных журналов | | Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка оформления журналов отражена:  - в [справке по итогам проверки качества ведения классных журналов](https://1zavuch.ru/#/document/118/67433/);  - [справке по итогам проверки электронного классного журнала](https://1zavuch.ru/#/document/118/76854/);  - [справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности](https://1zavuch.ru/#/document/118/76454/);  - [справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов](https://1zavuch.ru/#/document/118/77218/) |
| Состояние школьного сайта | | Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ. Проконтролировать обновление информации на сайте, в том числе размещение следующих сведений:  - информации о реализации ООП по новым ФГОС НОО, ООО и связанных с этим изменениях в школьном образовательном процессе;  - информации об условиях питания обучающихся, включая меню ежедневного горячего питания | Тематический | Технический специалист, зам. директора по УВР | Анализ состояния сайта школы отражен в [справке по итогам анализа школьного сайта](https://1zavuch.ru/#/document/118/59956/) |
| Внесение изменений в программу развития школы | | Внести изменения в программу развития школы в связи с введением новых ФГОС НОО и ООО | Тематический | Директор, зам. директора по УВР | В [программу развития школы](https://1zavuch.ru/#/document/118/78850/) внесены изменения в связи с введением новых ФГОС НОО и ООО |
| Образовательные результаты школьников | Организация стартовой диагностики в 1-х и 5-х классах | | Организовать стартовые диагностические работы в 1-х и 5-х классах, чтобы выявить готовность учеников к обучению на новом уровне образования | Тематический | Зам. директора по УВР | Анализ результатов стартовой диагностики отражен:  - в [справке по результатам проведения стартовой диагностики в 1-х классах](https://1zavuch.ru/#/document/118/68597/);  - [справке по результатам проведения стартовой диагностики в 5-х классах](https://1zavuch.ru/#/document/118/68625/) |
| Организация входной диагностики во 2–4-х, 6–9-х классах | | Организовать входные контрольные работы во 2–4-х, 6–9-х классах, чтобы определить уровень предметных результатов учеников | Тематический | Педагоги-предметники, зам. директора по УВР | Анализ результатов входной диагностики отражен в [справке по итогам входных диагностических работ](https://1zavuch.ru/#/document/118/76806/) и [справке по результатам проведения входной диагностики учеников, которых оставили на повторное обучение](https://1zavuch.ru/#/document/118/77394/) |
| Организация образовательной деятельности | Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов | | Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность | Тематический,персональный | Руководители ШМО, зам. директора по УВР | Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в [справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей](https://1zavuch.ru/#/document/118/76877/) и [справке по итогам персонального контроля учителя](https://1zavuch.ru/#/document/118/80710/) |
| Проверка уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА | | Посетить уроки педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА, проверить, как они организовали оценочную деятельность и учли результаты ВПР и ГИА | Тематический, персональный | Зам. директора по УВР | Проверка качества уроков педагогов, которые показали необъективные результаты на ВПР и ГИА, отражена в [справке по итогам посещения урока](https://1zavuch.ru/#/document/118/67728/) |
| Организация оценочной деятельности с учетом Методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49 | | Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации оценочной деятельности отражена в [справке по итогам посещения урока](https://1zavuch.ru/#/document/118/67728/) и [справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах](https://1zavuch.ru/#/document/118/71754/) |
| Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбере-жения | | Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС | Тематический,персональный | Зам. директора по УВР | Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в [справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках](https://1zavuch.ru/#/document/118/70771/) и [карте анализа урока по позициям здоровьесбережения](https://1zavuch.ru/#/document/118/60731/) |
| Дифференциа-ция и индивидуали-зация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией | | Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка эффективности использования дифференцированного и индивидуального подходов при работе с учениками с разной учебной мотивацией отражена в [справке по итогам классно-обобщающего контроля развития мотивации учеников](https://1zavuch.ru/#/document/118/76586/) и [карте анализа мотивационных ресурсов урока](https://1zavuch.ru/#/document/118/61602/) |
| Организация образователь-ной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов | | Посетить уроки биологии, ОДНКНР, физики, химии, окружающего мира и др. Проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль соответствия образовательной деятельности требованиям концепций отражен в [справке по результатам контроля реализации предметных концепций](https://1zavuch.ru/#/document/118/68626/) |
| Изучение государственных символов в образовательном процессе | | Посетить уроки истории, обществознания, русского языка и литературы. Проверить, как педагоги организуют изучение государственных символов РФ на уроках | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль внедрения изучения государственных символов РФ отражен в справке по итогам посещения урока |
| Организация дополнитель-ного образования | | Проанализировать данные комплектования школьных кружков и секций дополнительного образования | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации дополнительного образования отражена в [справке по итогам проверки кружковой работы](https://1zavuch.ru/#/document/118/81900/) |
| Воспитательная работа | Контроль посещаемости уроков | | Проанализировать данные классных руководителей об учениках, не приступив-ших к занятиям | Персональный | Зам. директора по ВР | Проверка посещаемости отражена в [справке по итогам контроля посещаемости](https://1zavuch.ru/#/document/118/68424/) |
| Контроль работы органов самоуправле-ния | | Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать организацию органов самоуправления | Тематический | Зам. директора по ВР,  руководитель органа самоуправления | Педагоги и руководители органов самоуправления получили рекомендации по мотивации учеников |
| Взаимодейст-вие классных руководителей с учениками | | Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками | Тематический | Зам. директора по ВР | Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в [справке по итогам посещения классного часа](https://1zavuch.ru/#/document/118/76447/) и [отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период](https://1zavuch.ru/#/document/118/79842/) |
| Контроль классных часов по изучению государственных символов РФ | | Проверить, как на классных часах классные руководители организуют беседы о государственной символике России и ее истории, учат правилам обращения с государственными символами, знакомят с ответственностью за нарушения использования или порчу государственных символов | Тематический | Зам. директора по ВР | Классные руководители получили рекомендации по изучению государственных символов |
| Методическая работа | Организация обучающих семинаров по проблемам реализации федеральных рабочих программ | | Проверить организацию обучающих семинаров для педагогов по проблемам реализации федеральных рабочих программ | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Педагоги прошли обучающие семинары по проблемам реализации федеральных рабочих программ |
| Использование педагогами возможностей  информационно- образовательной среды школы | | Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, провести опросы, анкетирования, выявить проблемные зоны | Тематический | Замдиректора по УВР, руководители ШМО, технический специалист | Контроль уровня ИКТ-компетентности педагогов отражен в справке по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов |
| Проведение индивидуаль-ных консультаций для педагогов | | Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Консультации организованы и проведены |
| Работа с родителями | Организация работы классных руководителей с родителями учеников | | Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, функционирование родительских комитетов, информирование и консультирование, функционирование родительских комитетов и др. | Комплексный | Зам. директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог, | Родительские собрания проводятся в соответствии с [циклограммой родительских собраний на учебный год](https://1zavuch.ru/#/document/16/91428/), их итоги отражены в [протоколах родительских собраний](https://1zavuch.ru/#/document/118/68922/).  Работа родительского комитета проходит в соответствии с [планом работы родительского комитета классного коллектива](https://1zavuch.ru/#/document/118/68948/).  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно |
| Организация работы системы внеурочной деятельности | | Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на учебный год | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка организации внеурочной деятельности на учебный год отражена в анализе [анкет родителей](https://1zavuch.ru/#/document/118/71025/) |
| Организация работы системы дополнитель-ного образования | | Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на учебный год | Тематический | Зам. директора по ВР, руководители ШМО | Проверка организации дополнительного образования на учебный год отражена в анализе [анкет для диагностики потребностей родителей в услугах дополнительного образования](https://1zavuch.ru/#/document/118/65449/) и [анкет для диагностики потребности школьников в услугах дополнительного образования](https://1zavuch.ru/#/document/118/65453/) |
| **ОКТЯБРЬ** | | | | | | |
| Школьная документация | Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнитель-ного образования), электронных журналов | Проверить, соблюдают ли педагоги единые требования к оформлению и заполнению журналов, вносят ли в журнал текущие отметки | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка оформления журналов отражена:  - в [справке по итогам проверки качества ведения классных журналов](https://1zavuch.ru/#/document/118/67433/);  - [справке по итогам проверки электронного классного журнала](https://1zavuch.ru/#/document/118/76854/);  - [справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности](https://1zavuch.ru/#/document/118/76454/);  - [справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов](https://1zavuch.ru/#/document/118/77218/) |
| Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть | Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 1-ю четверть | | Тематический | Зам. директора по УВР | Записи в журналах по учебным предметам, курсам за 1-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов |
| Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть | Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 1-ю четверть | | Тематический | Зам. директора по УВР | Записи в журналах внеурочной деятельности за 1-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности |
| Соответствие записей в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть | Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 1-ю четверть | | Тематический | Зам. директора по УВР | Записи в журналах дополнительного образования за 1-ю четверть соответствуют учебным планам дополнительного образования |
| Проверка дневников учеников | Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки дневников учеников отражен в [справке по итогам проверки дневников](https://1zavuch.ru/#/document/118/71356/) |
| Проверка рабочих тетрадей учеников | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в [справке по итогам проверки тетрадей](https://1zavuch.ru/#/document/118/71117/) |
| Организация образовательной деятельности | Проверка адаптации учеников 1-х и 5-х классов | Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования | | Тематический | Классные руководители, педагог-психолог, зам. директора по УВР | Контроль адаптации учеников 1-х и 5-х классов отражен:  - в [справке по итогам контроля адаптации учеников 1-го класса](https://1zavuch.ru/#/document/118/76207/);  - [справке по итогам контроля адаптации учеников 5-го класса](https://1zavuch.ru/#/document/118/76269/); |
| Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР | Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки | | Тематический,персональный | Руководители ШМО, зам. директора по УВР | Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в [справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета](https://1zavuch.ru/#/document/118/81898/) |
| Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 1-й четверти отражена в [справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов](https://1zavuch.ru/#/document/118/67684/) |
| Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен в [справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности](https://1zavuch.ru/#/document/118/71702/) |
| Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти | Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 1-й четверти | | Тематический | Зам. директора по ВР | Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в [справке по итогам контроля воспитательной работы за 1-ю четверть](https://1zavuch.ru/#/document/118/75720/) |
| Реализация планов внеурочной деятельности в 1-й четверти | Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в 1-й четверти | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в 1-й четверти отражен:  - в [справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО](https://1zavuch.ru/#/document/118/71729/);  - [справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ООО](https://1zavuch.ru/#/document/118/71739/) |
| Организация дополнитель-ного образования | Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования в 1-й четверти | | Тематический | Зам. директора по ВР | Проверка организации дополнительного образования в 1-й четверти отражена в [справке по итогам проверки кружковой работы](https://1zavuch.ru/#/document/118/81900/) |
| Организация образователь-ной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания ОДНКНР и биологии | Посетить уроки биологии и ОДНКНР, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания биологии и ОДНКНР | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов отражена в [справке по результатам контроля реализации предметных концепций](https://1zavuch.ru/#/document/118/80519/) |
| Организация работы со слабоуспеваю-щими и неуспевающи-ми учениками, учениками группы риска | Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в [справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками](https://1zavuch.ru/#/document/118/71397/) и [справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска](https://1zavuch.ru/#/document/118/65812/) |
| Контроль  объема домашних заданий | Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка объема домашних заданий отражена в [справке по итогам контроля нормы домашнего задания](https://1zavuch.ru/#/document/118/71710/) |
| Диагностика условий и ресурсного обеспечения школы, необходимых для внедрения новых ФГОС НОО и ООО | Проверить имеющиеся в школе условия и ресурсное обеспечение, необходимые для реализации образовательных программ НОО и ООО в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО, выявить проблемные зоны и определить пути решения вопросов | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководитель рабочей группы | Проверка имеющихся условий и ресурсного обеспечения школы, необходимых для внедрения новых ФГОС НОО и ООО, отражена в аналитической записке об оценке условий, созданных в образовательной организации с учетом требований новых ФГОС НОО и ООО |
| Организация системы мониторинга образователь-ных потребностей учеников и их родителей в связи с внедрением новых ФГОС НОО и ООО | Проконтролировать организацию системы мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей для проектирования учебных планов НОО и ООО по новым ФГОС в части, формируемой участниками образовательных отношений, и планов внеурочной деятельности НОО и ООО | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководитель рабочей группы | Организована система мониторинга образовательных потребностей учеников и их родителей для работы по новым ФГОС НОО и ООО |
| Образовательные результаты школьников | Мониторинг личностных образователь-ных результатов учеников | Провести мониторинг, чтобы определить уровень личностных образовательных достижений учеников | | Тематический | Классные руководители, зам. директора по УВР | Мониторинг личностных образовательных результатов учеников отражен в [справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников](https://1zavuch.ru/#/document/118/71521/) |
| Организация работы с высокомотивированными учениками | Проанализировать индивидуальные образовательные траектории высокомотивированных учеников. Посетить уроки, проверить, как педагоги включили в уроки задания олимпиадного цикла | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка работы педагогов с высокомотивированными учениками отражена в [справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками](https://1zavuch.ru/#/document/118/65831/) |
|  | Организация администра-тивных контрольных работ по графику оценочных процедур | Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ |
| Аттестация обучающихся | Подготовка к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала | Посетить уроки, проверить, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками и учениками, у которых есть трудности в усвоении материала | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка подготовки к ГИА учеников, имеющих трудности в усвоении материала, отражена в [справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 9-х классов](https://1zavuch.ru/#/document/118/65829/) |
| Оформление информацион-ных стендов по подготовке к ГИА | Проанализировать оформление информационных стендов: качество и полноту представленной информации | | Тематический | Зам. директора по УВР | Коррекция и обновление стендов. Проверка оформления информационных стендов по подготовке к ГИА отражена в [справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА](https://1zavuch.ru/#/document/118/81830/) |
| Анализ промежуточ-ной аттестации по итогам 1-й четверти | Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 1-ю четверть | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль результатов промежуточной аттестации за 1-ю четверть отражен в [справке по итогам промежуточной аттестации за четверть](https://1zavuch.ru/#/document/118/71443/) |
| Воспитательная работа | Контроль посещаемости уроков | Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков | | Фронтальный | Классные руководители, зам. директора по ВР | Контроль посещаемости учеников отражен в [справке по итогам контроля посещаемости](https://1zavuch.ru/#/document/118/68424/) и [справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости](https://1zavuch.ru/#/document/118/75625/) |
| Организация работы с учениками группы риска, неблагополуч-ными семьями | Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями | | Тематический | Классные руководители, педагог-психолог, зам. директора по ВР | Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в [справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска](https://1zavuch.ru/#/document/118/65812/) и [справке по итогам профилактической работы с неблагополучными семьями](https://1zavuch.ru/#/document/118/81973/) |
| Организация работы по профориента-ции с учетом  внедрения Еди-ной модели профессио-нальной ориентации и методических рекомендаций по реализации профориен-тационного минимума из письма Минпросве-щения  от 01.06.2023 № АБ-2324/05 | Проверить переход на новую модель профориентации школьников с 6-го по 11-й класс, включая детей с ОВЗ. Убедиться, что профориентацию организовали по уровням: базовому, основному и продвинутому. Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно календарным планам воспитательной работы и планам воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х классов по результатам анкетирования | | Тематический | Зам. директора по УВР | Рекомендации классным руководителям 9-х классов по вопросам профориентации |
| Организация работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию | Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть | | Тематический | Зам. директора по ВР, руководители ШМО | Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 1-ю четверть отражена в [отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период](https://1zavuch.ru/#/document/118/79842/) и [отчете учителя-предметника о воспитательной работе за учебный период](https://1zavuch.ru/#/document/118/79845/) |
| Методическая работа | Повышение квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации | | Тематический | Директор, зам. директора по УВР | Повышение квалификации педагогов в соответствии с [перспективным планом повышения квалификации педагогических работников](https://1zavuch.ru/#/document/118/61128/dfasb8amvv/) |
| Использование педагогами возможностей современной образователь-ной среды | Проконтролировать организацию подготовки педагогов в сфере ИКТ: проведение обучающих семинаров, мастер-классов и др | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, технический специалист | Подготовка педагогов в сфере ИКТ скорректирована |
| Взаимодейст-вие классных руководителей с учителями-предметниками | Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность | | Комплексный | Зам. директора по УВР, председатель МСШ | Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано |
| Взаимопосещение уроков | Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка взаимопосещений педагогов отражена в  [матрице взаимопосещения уроков](https://1zavuch.ru/#/document/118/69353/) |
| Контроль уровня компетентнос-ти педагогов в вопросах профориента-ции | Проконтролировать участие педагогов в семинарах для учителей и руководителей школ города по организации профориентационной работы и профильного обучения | | Тематический | Зам. директора по УВР | Повышение уровня компетентности педагогов в вопросах профориентации |
| Диагностика затруднений педагогов | Провести диагностику педагогов, чтобы выявить, какие трудности они испытывают в работе | | Тематический | Зам. директора по УВР | Мониторинг затруднений педагогов отражен в [справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО»](https://1zavuch.ru/#/document/118/76974/) |
| Работа с родителями | Организация работы классных руководителей с родителями учеников | Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др. | | Комплексный | Зам. директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог | Родительские собрания проводятся в соответствии с [циклограммой родительских собраний на учебный год](https://1zavuch.ru/#/document/16/91428/), их итоги отражены в [протоколах родительских собраний](https://1zavuch.ru/#/document/118/68922/). Работа родительского комитета проходит в соответствии с [планом работы родительского комитета классного коллектива](https://1zavuch.ru/#/document/118/68948/). Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно |
| **НОЯБРЬ** | | | | | | |
| Школьная документация | Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнитель-ного образования), электронных журналов | Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка оформления журналов отражена:  - в [справке по итогам проверки качества ведения классных журналов](https://1zavuch.ru/#/document/118/67433/);  - [справке по итогам проверки электронного классного журнала](https://1zavuch.ru/#/document/118/76854/);  - [справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности](https://1zavuch.ru/#/document/118/76454/);  [справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов](https://1zavuch.ru/#/document/118/77218/) |
| Проверка дневников учеников | Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки дневников учеников отражен в [справке по итогам проверки дневников](https://1zavuch.ru/#/document/118/71356/) |
| Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками | Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в [справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ](https://1zavuch.ru/#/document/118/76896/) |
| Проверка рабочих тетрадей учеников | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в [справке по итогам проверки тетрадей](https://1zavuch.ru/#/document/118/71117/) |
| Организация образовательной деятельности | Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбе-режения | Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС | | Тематический, персональный | Зам. директора по УВР | Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в [справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках](https://1zavuch.ru/#/document/118/70771/) и [карте анализа урока по позициям здоровьесбережения](https://1zavuch.ru/#/document/118/60731/) |
| Использование педагогами возможностей современной образовательной среды | Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др. | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, технический специалист | Контроль использования педагогами возможностей современной образовательной среды отражен в [справке по итогам контроля использования современных образовательных технологий](https://1zavuch.ru/#/document/118/82923/) и [справке по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов](https://1zavuch.ru/#/document/118/73977/) |
| Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР | Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки | | Тематический,персональный | Зам. директора по УВР | Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в [справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета](https://1zavuch.ru/#/document/118/81898/) |
| Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов | Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность | | Тематический,персональный | Руководители ШМО, зам. директора по УВР | Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в [справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей](https://1zavuch.ru/#/document/118/76877/) и [справке по итогам персонального контроля учителя](https://1zavuch.ru/#/document/118/80710/) |
| Организация оценочной деятельности | Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации оценочной деятельности отражена в [справке по итогам посещения урока](https://1zavuch.ru/#/document/118/67728/) и [справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах](https://1zavuch.ru/#/document/118/71754/) |
| Организация работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками | Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др. | | Тематический,персональный | Зам. директора по УВР | Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками отражена в [справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками](https://1zavuch.ru/#/document/118/65831/), [справке по итогам контроля организации работы с низкомотивированными учениками](https://1zavuch.ru/#/document/118/76903/) |
| Образовательные результаты школьников | Мониторинг личностных и метапредмет-ных результатов учеников на уровне НОО | Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО | | Комплексный | Руководители ШМО, зам. директора по УВР | Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне НОО отражен в [справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников](https://1zavuch.ru/#/document/118/71521/) и [справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне НОО](https://1zavuch.ru/#/document/118/69993/) |
| Итоги школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Проанализировать результативность участия учеников в школьном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Контроль итогов школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников отражен в [справке по итогам школьного этапа Всероссийской олимпиады школьников](https://1zavuch.ru/#/document/118/71452/) |
| Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур | Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ |
| Определение готовности учеников к ВПР | Проконтролировать результаты учеников перед ВПР | | Тематический,персональный | Руководители ШМО, зам. директора по УВР | Проверка готовности учеников к ВПР отражена:  - в [справке по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР](https://1zavuch.ru/#/document/118/71257/);  - [справке по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР](https://1zavuch.ru/#/document/118/71249/);  - [справке по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР](https://1zavuch.ru/#/document/118/65830/) |
| Аттестация обучающихся | Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию | Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в [справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию](https://1zavuch.ru/#/document/118/65828/) |
| Подготовка учеников к ГИА | Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в [справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9](https://1zavuch.ru/#/document/118/65832/) |
| Организация консультаций по учебным предметам | Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в [справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА](https://1zavuch.ru/#/document/118/81830/) |
| Воспитательная работа | Контроль посещаемости уроков | Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков | | Фронтальный | Классные руководители, зам. директора по ВР | Контроль посещаемости учеников отражен в [справке по итогам контроля посещаемости](https://1zavuch.ru/#/document/118/68424/) и [справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости](https://1zavuch.ru/#/document/118/75625/) |
| Взаимодейст-вие классных руководителей с учениками | Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками | | Тематический | Зам. директора по ВР | Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в [справке по итогам посещения классного часа](https://1zavuch.ru/#/document/118/76447/) и [отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период](https://1zavuch.ru/#/document/118/79842/) |
| Организация профориен-тационной работы с учетом  внедрения Единой модели профессио-нальной ориентации и методических рекомендаций по реализации профориен-тационного минимума из письма Минпросве-щения  от 01.06.2023 № АБ-2324/05 | Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации на разных уровнях образования: участие в городских мероприятиях по профориентации, организацию экскурсий на предприятия с целью ознакомления с профессией, посещение учреждений профессионального образования в дни открытых дверей, встречи с представителями разных профессий и др. | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль организации профориентационной работы отражен в [справке по итогам контроля профориентационной работы](https://1zavuch.ru/#/document/118/74174/) |
| Методическая работа | Повышение квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации | | Тематический | Директор, зам. директора по УВР | Повышение квалификации педагогов в соответствии с [перспективным планом повышения квалификации педагогических работников](https://1zavuch.ru/#/document/118/61128/dfasb8amvv/) |
| Аттестация педагогов | Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог | Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию, отражена в [отчете о самообследовании педагога перед аттестацией](https://1zavuch.ru/#/document/118/68296/),  [отчете наставника о результатах работы подопечного](https://1zavuch.ru/#/document/118/65748/) и [отчете руководителя методического объединения об итогах наставничества](https://1zavuch.ru/#/document/118/65750/) |
| Проведение индивидуаль-ных консультаций для педагогов | Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Консультации организованы и проведены |
| Взаимопосе-щение уроков | Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка взаимопосещений педагогов отражена в  [матрице взаимопосещения уроков](https://1zavuch.ru/#/document/118/69353/) |
| Разбор олимпиадных заданий | Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка разбора олимпиадных заданий отражена в [справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками](https://1zavuch.ru/#/document/118/65831/) |
| Оценка деятельности ШМО | Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов | | Тематический | Председатель МСШ, зам. директора по УВР | Проверка деятельности ШМО отражена в [справке по итогам контроля деятельности ШМО](https://1zavuch.ru/#/document/118/60329/), [справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО»](https://1zavuch.ru/#/document/118/76974/) и [справке по итогам контроля методической помощи молодым специалистам](https://1zavuch.ru/#/document/118/76021/) |
| Работа с родителями | Организация работы классных руководителей с родителями учеников | Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др. | | Комплексный | Зам. директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог, | Родительские собрания проводятся в соответствии с [циклограммой родительских собраний на учебный год](https://1zavuch.ru/#/document/16/91428/), их итоги отражены в [протоколах родительских собраний](https://1zavuch.ru/#/document/118/68922/).  Работа родительского комитета проходит в соответствии с [планом работы родительского комитета классного коллектива](https://1zavuch.ru/#/document/118/68948/).  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно |
| **ДЕКАБРЬ** | | | | | | |
| Школьная документация | Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнитель-ного образования), электронных журналов | Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих отметок, итоги промежуточной аттестации | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка оформления журналов отражена:  - в [справке по итогам проверки качества ведения классных журналов](https://1zavuch.ru/#/document/118/67433/);  - [справке по итогам проверки электронного классного журнала](https://1zavuch.ru/#/document/118/76854/);  - [справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности](https://1zavuch.ru/#/document/118/76454/);  [справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов](https://1zavuch.ru/#/document/118/77218/) |
| Проверка дневников учеников | Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки дневников учеников отражен в [справке по итогам проверки дневников](https://1zavuch.ru/#/document/118/71356/) |
| Проверка рабочих тетрадей учеников | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в [справке по итогам проверки тетрадей](https://1zavuch.ru/#/document/118/71117/) |
| Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие | Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие | | Тематический | Зам. директора по УВР | Записи в журналах по учебным предметам, курсам за I полугодие соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов |
| Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за I полугодие | Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за I полугодие | | Тематический | Зам. директора по УВР | Записи в журналах внеурочной деятельности за I полугодие соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности |
| Соответствие записей в журналах дополнитель-ного образования учебным планам дополнительного образования за I полугодие | Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за I полугодие | | Тематический | Зам. директора по УВР | Записи в журналах дополнительного образования за I полугодие соответствуют учебным планам дополнительного образования |
| Организация образовательной деятельности | Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за I полугодие | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов отражена в [справке по итогам контроля выполнения рабочих программ за первое полугодие](https://1zavuch.ru/#/document/118/69908/) |
| Реализация индивидуального обучения и обучения на дому в I полугодии | Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут документацию в I полугодии | | Комплексный | Зам. директора по УВР | Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения документации в I полугодии отражена в [справке по итогам контроля организации индивидуального обучения](https://1zavuch.ru/#/document/118/81053/) и [справке по итогам контроля организации обучения на дому](https://1zavuch.ru/#/document/118/76491/) |
| Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в I полугодии отражен в [справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности](https://1zavuch.ru/#/document/118/71702/) |
| Реализация планов внеурочной деятельности в I полугодии | Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в I полугодии отражен:  - в [справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО](https://1zavuch.ru/#/document/118/71729/);  - [справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ООО](https://1zavuch.ru/#/document/118/71739/); |
| Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитатель-ной работы уровней образования в I полугодии | Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в I полугодии отражен в [справке по итогам воспитательной работы за первое полугодие](https://1zavuch.ru/#/document/118/79582/) |
| Организация дополнительного образования | Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования в I полугодии | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации дополнительного образования в I полугодии отражена в [справке по итогам проверки кружковой работы](https://1zavuch.ru/#/document/118/81900/) |
| Проверка адаптации учеников 1-х и 5-х классов | Проанализировать степень адаптации учеников, перешедших на новый уровень образования | | Тематический | Классные руководители, педагог-психолог, зам. директора по УВР | Контроль адаптации учеников 1-х и 5-х классов отражен:  - в [справке по итогам контроля адаптации учеников 1-го класса](https://1zavuch.ru/#/document/118/76207/);  - [справке по итогам контроля адаптации учеников 5-го класса](https://1zavuch.ru/#/document/118/76269/); |
| Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбе-режения | Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС | | Тематический,персональный | Зам. директора по УВР | Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в [справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках](https://1zavuch.ru/#/document/118/70771/) и [карте анализа урока по позициям здоровьесбережения](https://1zavuch.ru/#/document/118/60731/) |
| Образовательные результаты школьников | Мониторинг личностных и метапредмет-ных результатов учеников на уровне ООО | Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне ООО | | Комплексный | Руководители ШМО, зам. директора по УВР | Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО отражен в [справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников](https://1zavuch.ru/#/document/118/71521/) и [справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ООО](https://1zavuch.ru/#/document/118/84721/) |
| Организация оценочной деятельности | Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации оценочной деятельности отражена в [справке по итогам посещения урока](https://1zavuch.ru/#/document/118/67728/) и [справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах](https://1zavuch.ru/#/document/118/71754/) |
| Итоги муниципаль-ного этапа Всероссийской олимпиады школьников | Проанализировать результативность участия учеников в муниципальном этапе Всероссийской олимпиады школьников по учебным предметам | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Контроль итогов муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников отражен в [справке по итогам муниципального этапа Всероссийской олимпиады школьников](https://1zavuch.ru/#/document/118/71459/) |
| Организация администра-тивных контрольных работ по графику оценочных процедур | Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в [справке по итогам проведения контрольных работ](https://1zavuch.ru/#/document/118/76401/) |
| Аттестация обучающихся | Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию | Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в [справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию](https://1zavuch.ru/#/document/118/65828/) |
| Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ | Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка работы по новым КИМ ГИА отражена в [справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9](https://1zavuch.ru/#/document/118/65832/) |
| Организация консультаций по учебным предметам | Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в [справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА](https://1zavuch.ru/#/document/118/81830/) |
| Организация работы с низкомотиви-рованными учениками по подготовке к ГИА | Проконтролировать, как педагоги организовали работу с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации работы педагогов с низкомотивированными учениками по подготовке к ГИА отражена в [справке по итогам контроля результатов работы с низкомотивированными учениками 9-х](https://1zavuch.ru/#/document/118/65829/) классов |
| Анализ промежуточ-ной аттестации по итогам I полугодия | Проанализировать результаты промежуточной аттестации за I полугодие | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль результатов промежуточной аттестации за I полугодие отражен в [справке по итогам промежуточной аттестации за полугодие](https://1zavuch.ru/#/document/118/86105/) |
| Воспитательная работа | Результативность участия учеников в творческих конкурсах | Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах | | Тематический | Зам. директора по ВР | Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах отражена в [справке по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах](https://1zavuch.ru/#/document/118/87156/) |
| Контроль посещаемости уроков | Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков | | Фронтальный | Классные руководители, зам. директора по ВР | Контроль посещаемости учеников отражен в [справке по итогам контроля посещаемости](https://1zavuch.ru/#/document/118/68424/) и [справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости](https://1zavuch.ru/#/document/118/75625/) |
| Контроль классных часов по изучению государственных символов РФ | Проверить, как на классных часах классные руководители организуют беседы о государственной символике России и ее истории, учат правилам обращения с государственными символами, знакомят с ответственностью за нарушения использования или порчу государственных символов | | Тематический | Зам. директора по ВР | Проверка работы классных руководителей по организации изучения государственных символов РФ отражена в справке по итогам проведения классного часа |
| Проверка работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию | Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за I полугодие | | Тематический | Зам. директора по ВР, руководители ШМО | Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за I полугодие отражена в [отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период](https://1zavuch.ru/#/document/118/79842/) и [отчете учителя-предметника о воспитательной работе за учебный период](https://1zavuch.ru/#/document/118/79845/) |
| Методическая работа | Проведение индивидуаль-ных консультаций для педагогов | Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Консультации организованы и проведены |
| Организация повышения квалификации | Скорректировать план повышения квалификации педагогов, внести в него новых педагогов | | Тематический | Зам. директора по УВР | Скорректированный [перспективный план повышения квалификации педагогических работников](https://1zavuch.ru/#/document/118/61128/dfasb8amvv/) |
| Взаимопосе-щение уроков | Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка взаимопосещений педагогов отражена в  [матрице взаимопосещения уроков](https://1zavuch.ru/#/document/118/69353/) |
| Разбор олимпиадных заданий | Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка разбора олимпиадных заданий отражена в [справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками](https://1zavuch.ru/#/document/118/65831/) |
| Диагностика уровня профессио-нальной компетент-ности педагогов | Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности педагогов | | Тематический | Председатель МСШ | Результаты диагностирования членов педагогического коллектива по профессиональной компетентности отражены в [таблице анализа соответствия уровня квалификации сотрудников квалификационным требованиям](https://1zavuch.ru/#/document/118/66318/) и [аналитической справке по результатам анкетирования «Самооценка педагога по требованиям профстандарта»](https://1zavuch.ru/#/document/118/84485/) |
| Выполнение плана работы методических объединений в I полугодии | Проконтролировать, как выполняется план работы методических объединений, выявить несоответствия, внести коррективы на II полугодие | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка выполнения плана работы методических объединений в I полугодии отражена в [справке по итогам проверки документации школьных методических объединений](https://1zavuch.ru/#/document/118/77147/) |
| Работа с родителями | Организация работы классных руководителей с родителями учеников | Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др. | | Комплексный | Зам. директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог | Родительские собрания проводятся в соответствии с [циклограммой родительских собраний на учебный год](https://1zavuch.ru/#/document/16/91428/), их итоги отражены в [протоколах родительских собраний](https://1zavuch.ru/#/document/118/68922/).  Работа родительского комитета проходит в соответствии с [планом работы родительского комитета классного коллектива](https://1zavuch.ru/#/document/118/68948/).  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно |
| **ЯНВАРЬ** | | | | | | |
| Школьная документация | Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов | Проконтролировать, что педагоги ведут журнал успеваемости только в одном виде . Проверить как, педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих оценок | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка оформления журналов отражена:  - в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов;  - справке по итогам проверки электронного классного журнала;  - справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности;  - справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов |
| Проверка дневников учеников | Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки дневников учеников отражен в [справке по итогам проверки дневников](https://1zavuch.ru/#/document/118/71356/) |
| Проверка рабочих тетрадей учеников | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в [справке по итогам проверки тетрадей](https://1zavuch.ru/#/document/118/71117/) |
| Состояние школьного сайта | Проанализировать состояние сайта школы на соответствие требованиям законодательства РФ и актуальность размещенной информации по ГИА | | Тематический | Зам. директора по УВР, технический специалист | Анализ состояния сайта школы отражен в [справке по итогам анализа школьного сайта](https://1zavuch.ru/#/document/118/59956/) |
| Организация образовательной деятельности | Состояние помещений, учебных кабинетов | Проверить готовность учебных кабинетов к началу второго учебного полугодия и соблюдение режима образовательной деятельности в соответствии с СП и СанПиН | | Фронтальный | Директор, зам. директора по АХР, зам. директора по УВР | Проверка санитарного состояния помещений школы отражена в [справке по итогам проверки состояния учебных кабинетов и спортзала](https://1zavuch.ru/#/document/118/75617/) и [справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований в учебных кабинетах](https://1zavuch.ru/#/document/118/65974/) |
| Организация работы по предпрофиль-ной подготовке учеников 9-х классов | Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов отражена в [справке по итогам контроля предпрофильного обучения](https://1zavuch.ru/#/document/118/83913/) |
| Организация психолого-педагогичес-кого сопровождения образователь-ной деятельности | Проверить организацию психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности | | Тематический | Зам.директора по УВР | Проверка организации психолого-педагогического сопровождения образовательной деятельности отражена в [информационной справке по итогам организации психолого-педагогического сопровождения](https://1zavuch.ru/#/document/118/64720/) |
| Контроль  объема домашних заданий | Проанализировать записи в журналах о домашнем задании, чтобы проконтролировать, не перегружают ли педагоги учеников | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка объема домашних заданий отражена в [справке по итогам контроля нормы домашнего задания](https://1zavuch.ru/#/document/118/71710/) |
| Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР | Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки | | Тематический,персональный | Зам. директора по УВР | Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в [справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета](https://1zavuch.ru/#/document/118/81898/) |
| Дифферен-циация и индивидуали-зация обучения в работе с учениками с разной учебной мотивацией | Проанализировать эффективность использования форм и методов дифференцированного обучения, использования индивидуального подхода | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка эффективности использования дифференцированного и индивидуального подходов при работе с учениками с разной учебной мотивацией отражена в [справке по итогам классно-обобщающего контроля развития мотивации учеников](https://1zavuch.ru/#/document/118/76586/) и [карте анализа мотивационных ресурсов урока](https://1zavuch.ru/#/document/118/61602/) |
| Организация образователь-ной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов | Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов отражена в [справке по результатам контроля реализации предметных концепций](https://1zavuch.ru/#/document/118/80519/) |
| Образовательные результаты школьников | Определение готовности учеников к ВПР | Проконтролировать результаты учеников перед ВПР | | Тематический, персональный | Руководители ШМО, зам. директора по УВР | Проверка готовности учеников к ВПР отражена:  - в [справке по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР](https://1zavuch.ru/#/document/118/71257/);  - [справке по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР](https://1zavuch.ru/#/document/118/71249/);  - [справке по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР](https://1zavuch.ru/#/document/118/65830/) |
| Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур | Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов | | Тематический | Замдиректора по УВР | Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ |
| Аттестация обучающихся | Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ | Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка работы по новым КИМ ГИА отражена в [справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9](https://1zavuch.ru/#/document/118/65832/) |
| Подготовка учеников 9-х классов к итоговому собеседованию | Посетить уроки, чтобы проверить уровень образовательных результатов учеников 9-х классов при подготовке к итоговому собеседованию | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в [справке по результатам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию](https://1zavuch.ru/#/document/118/65828/) |
| Организация консультаций по учебным предметам | Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в [справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА](https://1zavuch.ru/#/document/118/81830/) |
| Подготовка учеников к ГИА | Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику | | Тематический | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в [справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9](https://1zavuch.ru/#/document/118/65832/) |
| Организация пробного итогового собеседования | Организовать пробное итоговое собеседование в 9-х классах, чтобы проанализировать и предотвратить ошибки | | Тематический | Замдиректора по УВР, учителя-предметники (комиссия) | Проверка подготовки учеников 9-х классов к итоговому собеседованию отражена в [справке по итогам контроля качества подготовки к итоговому собеседованию](https://1zavuch.ru/#/document/118/65828/) |
| Воспитательная работа | Взаимодейст-вие классных руководителей с учениками | Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками | | Тематический | Зам. директора по ВР | Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в [справке по итогам посещения классного часа](https://1zavuch.ru/#/document/118/76447/) и [отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период](https://1zavuch.ru/#/document/118/79842/) |
| Контроль работы по профориентации с учетом методических рекомендаций по реализации профориен-тационного минимума из письма Минпросве-щения  от 01.06.2023 № АБ-2324/05 | Убедиться, что профориентацию организовали по уровням: базовому, основному и продвинутому. Проконтролировать проведение тематических классных часов по вопросам профориентации согласно календарным планам воспитательной работы и планам воспитательной работы классных руководителей. Проанализировать профессиональные намерения учеников 9-х классов по результатам анкетирования | | Тематический | Зам. директора по УВР | Классные руководители получили рекомендации по вопросам профориентации |
| Контроль работы органов самоуправле-ния | Изучить уровень общественной активности учеников, проконтролировать вовлеченность учеников в органы самоуправления, скорректировать работу органов самоуправления | | Тематический | Замдиректора по ВР,  педагог-организатор, руководитель органа самоуправления | Работа органов самоуправления скорректирована, педагоги и руководители органов самоуправления получили рекомендации по мотивации учеников |
| Методическая работа | Планирование курсовой подготовки педагогов для постепенного перехода на обучение по новым ФГОС НОО и ФГОС ООО | Разработать план-график курсов для педагогов, реализующих новые ФГОС НОО и ФГОС ООО с 2024/25 учебного года | | Тематический | Председатель МСШ, замдиректора по УВР | Разработан план-график курсов для педагогов, реализующих новые ФГОС НОО и ФГОС ООО с 2024/25 учебного года |
| Взаимодейст-вие классных руководителей с учителями-предметниками | Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества | | Комплексный | Зам. директора по УВР, председатель МСШ | Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано |
| Проведение индивидуаль-ных консультаций для педагогов | Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО | | Тематический | Замдиректора по УВР, руководители ШМО | Консультации организованы и проведены |
| Взаимопосе-щение уроков | Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка взаимопосещений педагогов отражена в  [матрице взаимопосещения уроков](https://1zavuch.ru/#/document/118/69353/) |
| Разбор олимпиадных заданий | Посетить заседания методических объединений, чтобы проконтролировать, как педагоги разбирают олимпиадные задания по учебным предметам и планируют их включение в уроки | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка разбора олимпиадных заданий отражена в [справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками](https://1zavuch.ru/#/document/118/65831/) |
| Оценка деятельности ШМО | Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов | | Тематический | Председатель МСШ, зам. директора по УВР | Проверка деятельности ШМО отражена в [справке по итогам контроля деятельности ШМО](https://1zavuch.ru/#/document/118/60329/), [справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО»](https://1zavuch.ru/#/document/118/76974/) и [справке по итогам контроля методической помощи молодым специалистам](https://1zavuch.ru/#/document/118/76021/) |
| Работа с родителями | Организация работы системы внеурочной деятельности | Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на II полугодие | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка организации внеурочной деятельности на II полугодие отражена в анализе [анкет родителей](https://1zavuch.ru/#/document/118/71025/) |
| Организация работы системы дополнитель-ного образования | Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на II полугодие | | Тематический | Зам. директора по ВР, руководители ШМО | Проверка организации дополнительного образования на II полугодие отражена в анализе [анкет для диагностики потребностей родителей в услугах дополнительного образования](https://1zavuch.ru/#/document/118/65449/) и [анкет для диагностики потребности школьников в услугах дополнительного образования](https://1zavuch.ru/#/document/118/65453/) |
| Организация работы классных руководителей с родителями учеников | Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др. | | Комплексный | Зам. директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог, социальный педагог | Родительские собрания проводятся в соответствии с [циклограммой родительских собраний на учебный год](https://1zavuch.ru/#/document/16/91428/), их итоги отражены в [протоколах родительских собраний](https://1zavuch.ru/#/document/118/68922/).  Работа родительского комитета проходит в соответствии с [планом работы родительского комитета классного коллектива](https://1zavuch.ru/#/document/118/68948/).  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно |
| **ФЕВРАЛЬ** | | | | | | |
| Школьная документация | Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов | Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих оценок | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка оформления журналов отражена:  - в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов;  - справке по итогам проверки электронного классного журнала;  - справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности;  - справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов |
| Проверка дневников учеников | Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки дневников учеников отражен в [справке по итогам проверки дневников](https://1zavuch.ru/#/document/118/71356/) |
| Проверка рабочих тетрадей учеников | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в [справке по итогам проверки тетрадей](https://1zavuch.ru/#/document/118/71117/) |
| Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками | Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в [справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ](https://1zavuch.ru/#/document/118/76896/) |
| Организация образовательной деятельности | Преподавание предметов учебного плана, по которым проводятся ВПР | Посетить уроки, чтобы проконтролировать, как педагоги учли результаты ВПР в работе и включили сложные задания в уроки | | Тематический, персональный | Зам. директора по УВР | Контроль преподавания предметов учебного плана, по которым проводится ВПР, отражен в [справке по итогам проверки качества преподавания учебного предмета](https://1zavuch.ru/#/document/118/81898/) |
| Использование педагогами возможностей современной образователь-ной среды | Проконтролировать уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности информационно-образовательной среды, в частности ЦОР, ресурсов ФГИС «Моя школа», федеральных онлайн-конструкторов, электронных конспектов уроков по всем учебным предметам и др. | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, технический специалист | Контроль использования педагогами возможностей современной образовательной среды отражен в [справке по итогам контроля использования современных образовательных технологий](https://1zavuch.ru/#/document/118/82923/) и [справке по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов](https://1zavuch.ru/#/document/118/73977/) |
| Организация работы с высокомоти-вированными и низкомотиви-рованными учениками | Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др. | | Тематический, персональный | Зам. директора по УВР | Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками отражена в [справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками](https://1zavuch.ru/#/document/118/65831/), [справке по итогам контроля организации работы с низкомотивированными учениками](https://1zavuch.ru/#/document/118/76903/) |
| Проверка деятельности вновь прибывших педагогов, молодых специалистов | Посетить уроки вновь прибывших педагогов, молодых специалистов, чтобы проконтролировать, как они организуют урочную деятельность | | Тематический, персональный | Руководители ШМО, зам. директора по УВР | Контроль урочной деятельности вновь прибывших педагогов и молодых специалистов отражен в [справке по итогам персонального контроля деятельности вновь прибывших учителей](https://1zavuch.ru/#/document/118/76877/) и [справке по итогам персонального контроля учителя](https://1zavuch.ru/#/document/118/80710/) |
| Организация оценочной деятельности с учетом методических рекомендаций из письма Минпросве-щения  от 13.01.2023 № 03-49 | Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации оценочной деятельности отражена в [справке по итогам посещения урока](https://1zavuch.ru/#/document/118/67728/) и [справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах](https://1zavuch.ru/#/document/118/71754/) |
| Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбе-режения | Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС | | Тематический персональный | Зам. директора по УВР | Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в [справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках](https://1zavuch.ru/#/document/118/70771/) и [карте анализа урока по позициям здоровьесбережения](https://1zavuch.ru/#/document/118/60731/) |
| Образовательные результаты школьников | Мониторинг личностных и метапредмет-ных результатов учеников на уровне НОО | Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне НОО, как педагоги реализуют программу формирования УУД на уровне НОО | | Комплексный | Руководители ШМО, зам. директора по УВР | Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне НОО отражен в [справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников](https://1zavuch.ru/#/document/118/71521/) и [справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне НОО](https://1zavuch.ru/#/document/118/69993/) |
| Определение готовности учеников к ВПР | Проконтролировать результаты учеников перед ВПР | | Тематический, персональный | Руководители ШМО, зам. директора по УВР | Проверка готовности учеников к ВПР отражена:  - в [справке по итогам контроля качества результатов учеников 4-х классов перед ВПР](https://1zavuch.ru/#/document/118/71257/);  - [справке по итогам контроля качества результатов учеников 5–7-х классов перед ВПР](https://1zavuch.ru/#/document/118/71249/);  - [справке по итогам контроля качества результатов учеников 8-х классов перед ВПР](https://1zavuch.ru/#/document/118/65830/) |
| Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур | Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ |
| Организация работы со слабоуспе-вающими и неуспеваю-щими учениками, учениками группы риска | Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в [справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками](https://1zavuch.ru/#/document/118/71397/) и [справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска](https://1zavuch.ru/#/document/118/65812/) |
| Аттестация обучающихся | Организация итогового собеседования | Организовать и провести итоговое собеседование, проанализировать результаты | | Тематический | Зам. директора по УВР | Анализ результатов итогового собеседования отражен в [аналитической справке о результатах итогового собеседования](https://1zavuch.ru/#/document/118/64608/) |
| Подготовка учеников к ГИА по новым КИМ | Проконтролировать, как педагоги включают в уроки новые типы заданий из КИМ ГИА и оценивают работу учеников по новым критериям, как информируют учеников о новых критериях оценки и проверяют, понимают ли ученики критерии оценивания, могут ли провести самооценку | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка работы по новым КИМ ГИА отражена в [справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9](https://1zavuch.ru/#/document/118/65832/) |
| Подготовка учеников к ГИА | Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в [справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9](https://1zavuch.ru/#/document/118/65832/) |
| Организация консультаций по учебным предметам | Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в [справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА](https://1zavuch.ru/#/document/118/81830/) |
| Учет индивидуальных достижений учеников | Оценить состояние работы по совершенствованию механизма учета индивидуальных достижений учеников | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка учета индивидуальных достижений учеников отражена в [справке по итогам проверки портфолио учеников](https://1zavuch.ru/#/document/118/81925/) |
| Воспитательная работа | Контроль работы по профориентации с учетом методических рекомендаций по реализации профориен-тационного минимума из письма Минпросве-щения  от 01.06.2023 № АБ-2324/05 | Проконтролировать работу педагогов по организации профориентации на разных уровнях образования: участие в городских мероприятиях по профориентации, организацию экскурсий на предприятия с целью ознакомления с профессией, посещение учреждений профессионального образования в дни открытых дверей, встречи с представителями разных профессий и др. | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль организации профориентационной работы отражен в [справке по итогам контроля профориентационной работы](https://1zavuch.ru/#/document/118/74174/) |
| Контроль посещаемости уроков | Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков | | Фронтальный | Классные руководители, зам. директора по ВР | Контроль посещаемости учеников отражен в [справке по итогам контроля посещаемости](https://1zavuch.ru/#/document/118/68424/) и [справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости](https://1zavuch.ru/#/document/118/75625/) |
| Методическая работа | Проведение индивидуаль-ных консультаций для педагогов | Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Консультации организованы и проведены |
| Организация обучающих семинаров по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО | Проконтролировать организацию обучающих семинаров и индивидуальных консультаций по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО, определить степень готовности педагогов работать по ним. Проверить, как ликвидируются методические затруднения педагогов | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Большинство педагогов школы приняло участие в обучающих семинарах и индивидуальных консультациях по проблемам введения новых ФГОС НОО и ООО.  Педагоги получили рекомендации по ликвидации затруднений |
| Повышение квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации | | Тематический | Директор, зам. директора по УВР | Повышение квалификации педагогов в соответствии с [перспективным планом повышения квалификации педагогических работников](https://1zavuch.ru/#/document/118/61128/dfasb8amvv/) |
| Взаимопосе-щение уроков | Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка взаимопосещений педагогов отражена в  [матрице взаимопосещения уроков](https://1zavuch.ru/#/document/118/69353/) |
| Аттестация педагогов по новому Порядку | Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог | Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию, отражена в [отчете о самообследовании педагога перед аттестацией](https://1zavuch.ru/#/document/118/68296/),  [отчете наставника о результатах работы подопечного](https://1zavuch.ru/#/document/118/65748/) и [отчете руководителя методического объединения об итогах наставничества](https://1zavuch.ru/#/document/118/65750/) |
| Работа с родителями | Организация работы классных руководителей с родителями учеников | Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др. | | Комплексный | Зам. директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог | Родительские собрания проводятся в соответствии с [циклограммой родительских собраний на учебный год](https://1zavuch.ru/#/document/16/91428/), их итоги отражены в [протоколах родительских собраний](https://1zavuch.ru/#/document/118/68922/).  Работа родительского комитета проходит в соответствии с [планом работы родительского комитета классного коллектива](https://1zavuch.ru/#/document/118/68948/).  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно |
| **МАРТ** | | | | | | |
| Школьная документация | Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов | Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих оценок | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка оформления журналов отражена:  - в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов;  - справке по итогам проверки электронного классного журнала;  - справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности;  - справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов |
| Проверка дневников учеников | Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки дневников учеников отражен в [справке по итогам проверки дневников](https://1zavuch.ru/#/document/118/71356/) |
| Проверка рабочих тетрадей учеников | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в [справке по итогам проверки тетрадей](https://1zavuch.ru/#/document/118/71117/) |
| Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 3-ю четверть | Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за 3-ю четверть | | Тематический | Зам. директора по УВР | Записи в журналах по учебным предметам, курсам за 3-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов |
| Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 3-ю четверть | Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за 3-ю четверть | | Тематический | Зам. директора по УВР | Записи в журналах внеурочной деятельности за 3-ю четверть соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности |
| Соответствие записей в журналах дополнитель-ного образования учебным планам дополнительного образования за 3-ю четверть | Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за 3-ю четверть | | Тематический | Зам. директора по УВР | Записи в журналах дополнительного образования за 3-ю четверть соответствуют учебным планам дополнительного образования |
| Организация образовательной деятельности | Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов в 3-й четверти отражена в [справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов](https://1zavuch.ru/#/document/118/67684/) |
| Реализация планов внеурочной деятельности в 3-й четверти | Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности в 3-й четверти | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности в 3-й четверти отражен:  - в [справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО](https://1zavuch.ru/#/document/118/71729/);  - [справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ООО](https://1zavuch.ru/#/document/118/71739/) |
| Реализация рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности в 3-й четверти отражен в справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности |
| Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитатель-ной работы уровней образования в 3-й четверти | Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти | | Тематический | Зам. директора по ВР | Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования в 3-й четверти отражен в [справке по итогам контроля воспитательной работы за 3-ю четверть](https://1zavuch.ru/#/document/118/72207/) |
| Организация дополнитель-ного образования | Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования в 3-й четверти | | Тематический | Зам. директора по ВР | Проверка организации дополнительного образования в 3-й четверти отражена в [справке по итогам проверки кружковой работы](https://1zavuch.ru/#/document/118/81900/) |
| Образовательные результаты школьников | Организация работы со слабоуспева-ющими и неуспевающими учениками, учениками группы риска | Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в [справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками](https://1zavuch.ru/#/document/118/71397/) и [справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска](https://1zavuch.ru/#/document/118/65812/) |
| Мониторинг личностных и метапредмет-ных результатов учеников на уровне ООО | Проанализировать, как ученики достигают личностных и метапредметных результатов на уровне ООО, как педагоги реализуют программу развития УУД на уровне ООО | | Комплексный | Руководители ШМО, зам. директора по УВР | Контроль достижения личностных и метапредметных результатов на уровне ООО отражен в [справке по итогам мониторинга личностных результатов учеников](https://1zavuch.ru/#/document/118/71521/) и [справке по итогам мониторинга метапредметных результатов учеников на уровне ООО](https://1zavuch.ru/#/document/118/84721/) |
| Организация оценочной деятельности с учетом методических рекомендаций из письма Минпросвещения от 13.01.2023 № 03-49 | Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации оценочной деятельности отражена в [справке по итогам посещения урока](https://1zavuch.ru/#/document/118/67728/) и [справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах](https://1zavuch.ru/#/document/118/71754/) |
| Организация и анализ результатов ВПР | Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты | | Тематический | Зам. директора по УВР | Анализ результатов ВПР отражен в  [справке по результатам проведения ВПР](https://1zavuch.ru/#/document/118/67424/) |
|  | Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур | Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ |
| Аттестация обучающихся | Анализ промежуточной аттестации по итогам 3-й четверти | Проанализировать результаты промежуточной аттестации за 3-ю четверть | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль результатов промежуточной аттестации за 3-ю четверть отражен в [справке по итогам промежуточной аттестации за четверть](https://1zavuch.ru/#/document/118/71443/) |
| Подготовка учеников к ГИА | Проконтролировать работу учителей по подготовке учеников к ГИА по предметам, оценить образовательные результаты учеников и их динамику | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в [справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9](https://1zavuch.ru/#/document/118/65832/), [справке по итогам контроля качества образовательных результатов выпускников перед ГИА-11](https://1zavuch.ru/#/document/118/60235/) |
| Проведение пробных работ в форме КИМ ГИА | Проконтролировать организацию пробных работ в форме КИМ ГИА по предмету, провести анализ результатов, проследить за их динамикой, выявить учеников группы риска | | Тематический | Зам. директора по УВР, учителя-предметники | Проверка анализа результатов пробных работ в форме КИМ ГИА отражена в [справке по результатам пробных ГИА](https://1zavuch.ru/#/document/118/73046/), [справке о динамике результатов диагностических работ в форме ЕГЭ по предметам по выбору](https://1zavuch.ru/#/document/118/82365/) |
| Организация консультаций по учебным предметам | Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в [справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА](https://1zavuch.ru/#/document/118/81830/) |
| Воспитательная работа | Контроль посещаемости уроков | Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков | | Фронтальный | Классные руководители, зам. директора по ВР | Контроль посещаемости учеников отражен в [справке по итогам контроля посещаемости](https://1zavuch.ru/#/document/118/68424/) и [справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости](https://1zavuch.ru/#/document/118/75625/) |
| Взаимодейст-вие классных руководителей с учениками | Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками | | Тематический | Зам. директора по ВР | Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в [справке по итогам посещения классного часа](https://1zavuch.ru/#/document/118/76447/) и [отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период](https://1zavuch.ru/#/document/118/79842/) |
| Организация работы с учениками группы риска, неблагополучными семьями | Проконтролировать работу педагогов по контролю занятости учеников группы риска, привлечение их к участию в школьных делах. Проанализировать работу с неблагополучными семьями | | Тематический | Классные руководители, педагог-психолог, зам. директора по ВР | Контроль работы с учениками группы риска и неблагополучными семьями отражен в [справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска](https://1zavuch.ru/#/document/118/65812/) и [справке по итогам профилактической работы с неблагополучными семьями](https://1zavuch.ru/#/document/118/81973/) |
| Организация работы классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию | Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за 3-ю четверть | | Тематический | Зам. директора по ВР, руководители ШМО | Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за 3-ю четверть отражена в [отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период](https://1zavuch.ru/#/document/118/79842/) и [отчете учителя-предметника о воспитательной работе за учебный период](https://1zavuch.ru/#/document/118/79845/) |
| Методическая работа | Проведение индивидуаль-ных консультаций для педагогов | Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Консультации организованы и проведены |
| Оценка деятельности ШМО | Проконтролировать, как ШМО обобщает и распространяет опыт работы педагогов | | Тематический | Председатель МСШ, зам. директора по УВР | Проверка деятельности ШМО отражена в [справке по итогам контроля деятельности ШМО](https://1zavuch.ru/#/document/118/60329/), [справке по итогам тематической проверки «Методическое сопровождение реализации ФГОС НОО, ООО, СОО»](https://1zavuch.ru/#/document/118/76974/) и [справке по итогам контроля методической помощи молодым специалистам](https://1zavuch.ru/#/document/118/76021/) |
| Взаимопосе-щение уроков | Проконтролировать организацию взаимопосещений уроков, в том числе в рамках методического марафона | | Тематический | Замдиректора по УВР, руководители ШМО, председатель МСШ | Заполненные [карты анализа урока в рамках методического марафона](https://1zavuch.ru/#/document/118/69352/) |
| Взаимодейст-вие классных руководителей с учителями-предметниками | Изучить и проанализировать сотрудничество классных руководителей и учителей-предметников, чтобы повысить эффективность сотрудничества | | Комплексный | Зам. директора по УВР, председатель МСШ | Взаимодействие классных руководителей и учителей-предметников скорректировано |
| Работа с родителями | Работа классных руководителей с родителями учеников | Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др. | | Комплексный | Зам. директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог | Родительские собрания проводятся в соответствии с [циклограммой родительских собраний на учебный год](https://1zavuch.ru/#/document/16/91428/), их итоги отражены в [протоколах родительских собраний](https://1zavuch.ru/#/document/118/68922/).  Работа родительского комитета проходит в соответствии с [планом работы родительского комитета классного коллектива](https://1zavuch.ru/#/document/118/68948/).  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно |
| **АПРЕЛЬ** | | | | | | |
| Школьная документация | Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов | Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих оценок | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка оформления журналов отражена:  - в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов;  - справке по итогам проверки электронного классного журнала;  - справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности;  - справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов |
| Проверка дневников учеников | Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки дневников учеников отражен в [справке по итогам проверки дневников](https://1zavuch.ru/#/document/118/71356/) |
| Проверка рабочих тетрадей учеников | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в [справке по итогам проверки тетрадей](https://1zavuch.ru/#/document/118/71117/) |
| Проверка тетрадей для контрольных работ на предмет периодичности выполнения работы над ошибками | Проконтролировать, как учителя корректируют знания учеников с помощью работы над ошибками после проведения контрольных работ | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки тетрадей для контрольных работ отражен в [справке по итогам проверки тетрадей для контрольных работ](https://1zavuch.ru/#/document/118/76896/) |
| Организация образовательной деятельности | Работа по предпрофиль-ной подготовке учеников 9-х классов | Проконтролировать организацию предпрофильной подготовки учеников 9-х классов, выявить запросы учеников и родителей по профильному обучению в 10–11-х классах | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации предпрофильной подготовки учеников 9-х классов отражена в [справке по итогам контроля предпрофильного обучения](https://1zavuch.ru/#/document/118/83913/).  Устные рекомендации девятиклассникам по выбору профиля СОО |
| Организация работы с высокомоти-вированными и низкомотивированными учениками | Проверить, как педагоги организуют работу с высокомотивированными и низкомотивированными учениками: посетить уроки, провести личные беседы, анкетирование учеников, проанализировать классные журналы и др. | | Тематический, персональный | Зам. директора по УВР | Проверка организации работы с высокомотивированными и низкомотивированными учениками отражена в [справке по итогам контроля организации работы с высокомотивированными учениками](https://1zavuch.ru/#/document/118/65831/) и [справке по итогам контроля организации работы с низкомотивированными учениками](https://1zavuch.ru/#/document/118/76903/) |
| Организация оценочной деятельности с учетом методических рекомендаций из письма Минпросве  щения  от 13.01.2023 № 03-49 | Посетить уроки, чтобы проверить, как педагоги организовали оценочную деятельность | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации оценочной деятельности отражена в [справке по итогам посещения урока](https://1zavuch.ru/#/document/118/67728/) и [справке по итогам проверки накопляемости и объективности отметок в журналах](https://1zavuch.ru/#/document/118/71754/) |
| Использование педагогами возможностей современной образователь-ной среды | Определить уровень ИКТ-компетентности педагогов, проверить, как учителя используют возможности современной образовательной среды, в частности, ЦОР, ресурсов «РЭШ» и др. | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, технический специалист | Контроль использования педагогами возможностей современной образовательной среды отражен в [справке по итогам контроля использования современных образовательных технологий](https://1zavuch.ru/#/document/118/82923/) и [справке по итогам контроля ИКТ-компетентности педагогов](https://1zavuch.ru/#/document/118/73977/) |
| Выполнение требований к урокам с позиции здоровьесбе-режения | Проконтролировать, как педагоги соблюдают требования действующих СП, СанПиН и ФГОС | | Тематический,персональный | Зам. директора по УВР | Контроль выполнения требований к урокам с позиции здоровьесбережения отражен в [справке по итогам контроля соблюдения санитарных требований на уроках](https://1zavuch.ru/#/document/118/70771/) и [карте анализа урока по позициям здоровьесбережения](https://1zavuch.ru/#/document/118/60731/) |
| Организация образователь-ной деятельности в соответствии с требованиями концепций преподавания учебных предметов | Посетить уроки выборочно, проверить, как педагоги реализуют концепции преподавания учебных предметов | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка реализации концепций преподавания учебных предметов отражена в [справке по результатам контроля реализации предметных концепций](https://1zavuch.ru/#/document/118/80519/) |
| Образовательные результаты школьников | Организация и анализ результатов ВПР | Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты | | Тематический | Зам. директора по УВР | Анализ результатов ВПР отражен в  [справке по результатам проведения ВПР](https://1zavuch.ru/#/document/118/67424/) |
| Организация работы со слабоуспева-ющими и неуспевающими учениками, учениками группы риска | Проконтролировать работу педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска по реализации дорожных карт и ликвидации пробелов в знаниях | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка работы педагогов со слабоуспевающими и неуспевающими учениками, учениками группы риска отражена в [справке по итогам контроля работы с неуспевающими и слабоуспевающими учениками](https://1zavuch.ru/#/document/118/71397/) и [справке по итогам контроля деятельности педагога с учениками группы риска](https://1zavuch.ru/#/document/118/65812/) |
| Организация административных контрольных работ по графику оценочных процедур | Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в справке по итогам проведения контрольных работ |
| Аттестация обучающихся | Подготовка учеников к ГИА | Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в [справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9](https://1zavuch.ru/#/document/118/65832/) |
| Организация консультаций по учебным предметам | Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в [справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА](https://1zavuch.ru/#/document/118/81830/) |
| Воспитательная работа | Взаимодейст-вие классных руководителей с учениками | Проконтролировать организацию проводимых классных часов, индивидуальную работу классных руководителей с учениками | | Тематический | Зам. директора по ВР | Контроль взаимодействия классных руководителей с учениками отражен в [справке по итогам посещения классного часа](https://1zavuch.ru/#/document/118/76447/) и [отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период](https://1zavuch.ru/#/document/118/79842/) |
| Контроль посещаемости уроков | Выявить учеников, которые систематически не посещают учебные занятия без уважительной причины, проанализировать работу классных руководителей по обеспечению посещаемости уроков | | Фронтальный | Классные руководители, замдиректора по ВР | Контроль посещаемости учеников отражен в справке по итогам контроля посещаемости и справке по итогам проверки работы классных руководителей по контролю посещаемости |
| Результатив-ность участия учеников в творческих конкурсах | Проконтролировать результативность участия учеников в творческих конкурсах | | Тематический | Зам. директора по ВР | Проверка результативности участия учеников в творческих конкурсах отражена в [справке по итогам контроля результатов участия учеников в предметных конкурсах, соревнованиях, олимпиадах](https://1zavuch.ru/#/document/118/87156/) |
| Организация летней занятости учеников | Проанализировать охват несовершеннолетних полезной деятельностью, провести профилактику правонарушений | | Фронтальный | Зам. директора по ВР, педагог-психолог | Классные руководители, социальный педагог и педагог-психолог получили рекомендации по организации летней занятости учеников |
| Методическая работа | Организация мастер-классов для педагогов-предметников и классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО | Проконтролировать организацию мастер-классов для педагогов-предметников и классных руководителей по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО. Проверить обсуждение разработки рабочих программ учебных предметов, курсов, модулей, курсов внеурочной деятельности, планов воспитательной работы в соответствии с требованиями новых стандартов | | Комплексный | Зам. директора по УВР, председатель МСШ | Мастер-классы проведены, педагоги и классные руководители получили рекомендации по составлению школьной документации в соответствии с требованиями новых ФГОС НОО и ООО |
| Проведение индивидуаль-ных консультаций для педагогов | Организовать и провести индивидуальные консультации для педагогов по методическим вопросам и подготовке документов, в том числе касающихся введения новых ФГОС НОО и ООО | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Консультации организованы и проведены |
| Повышение квалификации педагогов | Организовать повышение квалификации для педагогов согласно перспективному плану повышения квалификации | | Тематический | Директор, зам. директора по УВР | Повышение квалификации педагогов в соответствии с [перспективным планом повышения квалификации педагогических работников](https://1zavuch.ru/#/document/118/61128/dfasb8amvv/) |
| Аттестация педагогов по новому Порядку | Обеспечить методическое и психологическое сопровождение педагогов, которые проходят аттестацию | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО, педагог-психолог | Проверка обеспечения методического и психологического сопровождения педагогов, которые проходят аттестацию, отражена в [отчете о самообследовании педагога перед аттестацией](https://1zavuch.ru/#/document/118/68296/),  [отчете наставника о результатах работы подопечного](https://1zavuch.ru/#/document/118/65748/) и [отчете руководителя методического объединения об итогах наставничества](https://1zavuch.ru/#/document/118/65750/) |
| Работа с родителями | Работа системы внеурочной деятельности | Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации внеурочной деятельности на следующий учебный год | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка организации внеурочной деятельности на следующий учебный год отражена в анализе [анкет родителей](https://1zavuch.ru/#/document/118/71025/) |
| Работа системы дополнительного образования | Проверить выявление запросов учеников и родителей по организации дополнительного образования на следующий учебный год | | Тематический | Зам. директора по ВР, руководители ШМО | Проверка организации дополнительного образования на следующий учебный год отражена в анализе [анкет для диагностики потребностей родителей в услугах дополнительного образования](https://1zavuch.ru/#/document/118/65449/) и [анкет для диагностики потребности школьников в услугах дополнительного образования](https://1zavuch.ru/#/document/118/65453/) |
| Работа классных руководителей с родителями учеников | Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др. | | Комплексный | Зам. директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог, | Родительские собрания проводятся в соответствии с [циклограммой родительских собраний на учебный год](https://1zavuch.ru/#/document/16/91428/), их итоги отражены в [протоколах родительских собраний](https://1zavuch.ru/#/document/118/68922/).  Работа родительского комитета проходит в соответствии с [планом работы родительского комитета классного коллектива](https://1zavuch.ru/#/document/118/68948/).  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно |
| **МАЙ** | | | | | | |
| Школьная документация | Оформление журналов (внеурочной деятельности, дополнительного образования), электронных журналов | Проверить, как педагоги заполняют журналы: своевременность записей в журналах, наполняемость текущих оценок | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка оформления журналов отражена:  - в справке по итогам проверки качества ведения классных журналов;  - справке по итогам проверки электронного классного журнала;  - справке по итогам проверки журналов внеурочной деятельности;  - справке по итогам контроля ведения журналов элективных курсов |
| Проверка дневников учеников | Проконтролировать, как педагоги выставляют отметки в дневники | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки дневников учеников отражен в [справке по итогам проверки дневников](https://1zavuch.ru/#/document/118/71356/) |
| Проверка рабочих тетрадей учеников | Проконтролировать, как часто педагоги проверяют тетради, как ученики соблюдают единый орфографический режим, соответствие записей в рабочих тетрадях тематическому планированию | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль проверки рабочих тетрадей учеников отражен в [справке по итогам проверки тетрадей](https://1zavuch.ru/#/document/118/71117/) |
| Соответствие записей в классных журналах тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год | Проверить, соответствуют ли записи в журналах по учебным предметам, курсам тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год | | Тематический | Зам. директора по УВР | Записи в журналах по учебным предметам, курсам за учебный год соответствуют тематическим планированиям рабочих программ учебных предметов, курсов |
| Соответствие записей в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год | Проверить, соответствуют ли записи в журналах внеурочной деятельности тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год | | Тематический | Зам. директора по УВР | Записи в журналах внеурочной деятельности за учебный год соответствуют тематическим планированиям рабочих программ внеурочной деятельности |
| Соответствие записей в журналах дополнитель-ного образования учебным планам дополнитель-ного образования за учебный год | Проверить, соответствуют ли записи в журналах дополнительного образования учебным планам дополнительного образования за учебный год | | Тематический | Зам. директора по УВР | Записи в журналах дополнительного образования за учебный год соответствуют учебным планам дополнительного образования |
| Организация образовательной деятельности | Реализация рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка реализации рабочих программ учебных предметов, курсов за учебный год отражена в [справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ учебных предметов](https://1zavuch.ru/#/document/118/67684/) |
| Реализация индивидуаль-ного обучения и обучения на дому во II полугодии | Проконтролировать, как педагоги организуют индивидуальное обучение и обучение на дому, как ведут документацию во II полугодии | | Комплексный | Зам. директора по УВР | Проверка реализации индивидуального обучения и обучения на дому, ведения документации во II полугодии отражена в [справке по итогам контроля организации индивидуального обучения](https://1zavuch.ru/#/document/118/81053/) и [справке по итогам контроля организации обучения на дому](https://1zavuch.ru/#/document/118/76491/) |
| Реализация рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год | Проконтролировать объем выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль объема выполнения рабочих программ внеурочной деятельности за учебный год отражен в  [справке по итогам контроля качества выполнения рабочих программ внеурочной деятельности](https://1zavuch.ru/#/document/118/71702/) |
| Реализация планов внеурочной деятельности за учебный год | Проконтролировать объем выполнения планов внеурочной деятельности за учебный год | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль объема выполнения планов внеурочной деятельности за учебный год отражен:  - в [справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне НОО](https://1zavuch.ru/#/document/118/71729/);  - [справке по итогам контроля своевременности и качества проведения занятий внеурочной деятельности на уровне ООО](https://1zavuch.ru/#/document/118/71739/) |
| Реализация рабочих программ воспитания и календарных планов воспитатель-ной работы уровней образования за учебный год | Проанализировать результаты, оценить эффективность работы классных руководителей.  Проконтролировать объем реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования за учебный год, чтобы определить цели и задачи на новый учебный год | | Тематический | Зам. директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей | Контроль объема реализации рабочих программ воспитания и календарных планов воспитательной работы уровней образования отражен в [справке по итогам анализа воспитательной работы за учебный год](https://1zavuch.ru/#/document/118/74289/) |
| Организация дополнитель-ного образования | Проконтролировать организацию работы школьных объединений дополнительного образования за учебный год | | Тематический | Зам. директора по ВР | Проверка организации дополнительного образования за учебный год отражена в [справке по итогам проверки кружковой работы](https://1zavuch.ru/#/document/118/81900/) |
| Образовательные результаты школьников | Ликвидация академической задолженности | Проконтролировать ликвидацию академической задолженности к концу учебного года | | Тематический | Учителя-предметники, зам. директора по УВР | Проверка ликвидации академической задолженности отражена в [справке о прохождении программного материала в период ликвидации академической задолженности](https://1zavuch.ru/#/document/118/66522/) |
| Организация и анализ результатов ВПР | Проконтролировать организацию ВПР, проанализировать результаты | | Тематический | Зам. директора по УВР | Анализ результатов ВПР отражен в  [справке по результатам проведения ВПР](https://1zavuch.ru/#/document/118/67424/) |
| Организация администра-тивных контрольных работ по графику оценочных процедур | Организовать проведение административных контрольных работ в разных классах по графику, чтобы определить, достигли ли ученики образовательных результатов | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации административных контрольных работ для определения образовательных результатов учеников разных классов отражена в [справке по итогам проведения контрольных работ](https://1zavuch.ru/#/document/118/76401/) |
| Аттестация обучающихся | Анализ промежуточ-ной аттестации по итогам учебного года | Проанализировать результаты промежуточной аттестации за учебный год | | Тематический | Зам. директора по УВР | Контроль результатов промежуточной аттестации отражен в [справке по итогам промежуточной аттестации за учебный год](https://1zavuch.ru/#/document/118/71438/) |
| Подготовка учеников к ГИА | Проанализировать, как учителя готовят к ГИА учеников с разной учебной мотивацией, скорректировать процесс подготовки в оставшееся до конца учебного года время | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Проверка подготовки учеников к ГИА отражена в [справке по итогам контроля качества образовательных результатов учеников перед ГИА-9](https://1zavuch.ru/#/document/118/65832/) |
| Организация консультаций по учебным предметам | Проконтролировать, как педагоги организовали и проводят консультации по учебным предметам, которые ученики сдают на ГИА: графики и посещаемость консультаций | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка организации консультаций по учебным предметам отражена в [справке по итогам проверки документации учителей по подготовке к ГИА](https://1zavuch.ru/#/document/118/81830/) |
| Воспитательная работа | Работа классных руководителей и учителей-предметников по воспитанию | Проконтролировать воспитательную работу классных руководителей и учителей-предметников за учебный год | | Тематический | Зам. директора по ВР, руководители ШМО | Проверка воспитательной работы классных руководителей и учителей-предметников за учебный год отражена в [отчете классного руководителя о воспитательной работе за учебный период](https://1zavuch.ru/#/document/118/79842/) и [отчете учителя-предметника о воспитательной работе за учебный период](https://1zavuch.ru/#/document/118/79845/) |
| Методическая работа | Проверка работы МСШ, ШМО за учебный год | Проанализировать качество работы МСШ, ШМО за учебный год. Выявить позитивные изменения и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год | | Фронтальный | Председатель МСШ, руководители ШМО, зам. директора по УВР | Проверка работы МСШ, ШМО за учебный год отражена в [справке по итогам контроля деятельности ШМО](https://1zavuch.ru/#/document/118/60329/), МСШ |
| Диагностика уровня профессио-нальной компетентности педагогов | Провести диагностику педагогического коллектива, чтобы выявить динамику роста уровня профессиональной компетентности педагогов | | Тематический | Председатель МСШ | Результаты диагностирования членов педагогического коллектива по профессиональной компетентности отражены в [таблице анализа соответствия уровня квалификации сотрудников квалификационным требованиям](https://1zavuch.ru/#/document/118/66318/) и [аналитической справке по результатам анкетирования «Самооценка педагога по требованиям профстандарта»](https://1zavuch.ru/#/document/118/84485/) |
| Работа с родителями | Работа классных руководителей с родителями учеников | Проконтролировать организацию работы классных руководителей с родителями учеников: проведение родительских собраний, информирование, консультирование, функционирование родительских комитетов и др. | | Комплексный | Зам. директора по ВР, руководитель ШМО классных руководителей, педагог-психолог | Родительские собрания проводятся в соответствии с [циклограммой родительских собраний на учебный год](https://1zavuch.ru/#/document/16/91428/), их итоги отражены в [протоколах родительских собраний](https://1zavuch.ru/#/document/118/68922/).  Работа родительского комитета проходит в соответствии с [планом работы родительского комитета классного коллектива](https://1zavuch.ru/#/document/118/68948/).  Индивидуальные консультации родителей, их информирование проводятся регулярно |
| Информирова-ние родителей об особенностях ООП, разработанных по новым ФГОС НОО и ООО | Проконтролировать организацию и проведение классных родительских собраний по обсуждению обучения по новым ФГОС НОО и ООО для родителей, дети которых пойдут в 1-е и 5-е классы в 2024/25 учебном году | | Фронтальный | Директор, зам. директора по УВР, классные руководители | Протоколы родительских собраний, посвященных обсуждению обучения по новым ФГОС НОО и ООО |
| **ИЮНЬ** | | | | | | |
| Школьная документация | Анализ работы школы за учебный год | Проанализировать работу школы за год: реализацию планов работы (ВСОКО, по работе с высокомотивированными учениками, со слабоуспевающими учениками, методической работы, профильной и предпрофильной подготовки, ВШК и т. д.). Выявить позитивную динамику и проблемы, чтобы спланировать работу на новый учебный год | | Комплексный | Зам. директора по УВР, председатель МСШ, руководители ШМО | Проверка работы школы отражена:  - в [справке по итогам учебного года](https://1zavuch.ru/#/document/118/73262/);  - [справке по итогам контроля реализации плана ВШК за учебный год](https://1zavuch.ru/#/document/118/74125/);  - [анализе работы школы за учебный год](https://1zavuch.ru/#/document/118/76091/) |
| Оформление классного журнала по итогам учебного года | Проверить классные журналы по итогам учебного года. В том числе классные журналы 9-х классов, чтобы проконтролировать выставление итоговых отметок и заполнение сводных ведомостей после сдачи ГИА | | Тематический | Зам. директора по УВР | Проверка оформления классных журналов отражена в справке по итогам контроля классных журналов в конце учебного года |
| Организация образовательной деятельности | Оценка  реализации ООП по обновленным ФГОС НОО, ООО | Оценить реализацию ООП по новым ФГОС НОО и ООО за прошедший учебный год.  Проанализировать результаты реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО. Определить готовность школы и участников образовательных отношений к реализации ООП по новым стандартам в 2024/25 учебном году | | Комплексный | Директор, замдиректора по УВР, замдиректора по ВР, замдиректора по АХЧ, руководитель рабочей группы | Школа и участники образовательных отношений готовы к реализации ООП по новым ФГОС НОО и ООО в 2024/25 учебном году. |
| Аттестация обучающихся | Анализ результатов ГИА | Проконтролировать работу педагогов по сопровождению учеников в период сдачи ГИА, проанализировать результаты ГИА | | Тематический | Зам. директора по УВР, руководители ШМО | Анализ результатов ГИА отражен в [отчетах учителей-предметников о результатах ГИА по предмету](https://1zavuch.ru/#/document/118/67419/), [справке по итогам ГИА-9](https://1zavuch.ru/#/document/118/67417/) |
| Воспитательная работа | Организация полезной занятости учеников в каникулярное время | Проконтролировать занятость учеников в летний период, организацию летней оздоровительной кампании и проанализировать ее проведение | | Тематический | Зам. директора по ВР | Проверка организации полезной занятости учеников в каникулярное время отражена в [справке по итогам контроля работы летнего лагеря](https://1zavuch.ru/#/document/118/84823/) |